**令和◯年度　役員（案）**

(1) 名誉団長　　◯◯　◯◯（◯◯市長）

(2) 顧問　　◯◯　◯◯（◯◯市教育委員会教育長）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（◯◯市ジュニア吹奏楽団後援会会長）

(3) 団長　　◯◯　◯◯（サポーター）

(4) 副団長　　◯◯　◯◯（育成保護者会代表）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター・育成保護者会）

(5) 音楽監督　　◯◯　◯◯（◯◯◯◯◯◯◯◯）

(6) 理事　　◯◯　◯◯（育成保護者会副代表）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター・楽団ＯＢ）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター・楽団ＯＢ）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（◯◯中学校教諭）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（◯◯中学校教諭・サポーター）

(7) 事務局　　◯◯　◯◯（サポーター）

　　　 〃 　　◯◯　◯◯（サポーター・楽団ＯＢ）

〃 　　◯◯　◯◯（サポーター）

(8) 監事　　◯◯　◯◯（◯◯市ジュニア吹奏楽団後援会副会長）

 ◇

　※サポーター理事の役割

　　　　合奏トレーナー　　　　　　　　　　　◯◯　◯◯

　　　　楽器（木管）管理　　　　　　　　　　◯◯　◯◯

　　　　楽器（金管）管理　　　　　　　　　　◯◯　◯◯

　　　　楽器（打楽器）管理　　　　　　　　　◯◯　◯◯

　　　　楽譜・ユニフォーム等管理　　　　　　◯◯　◯◯

　※事務局の役割

　　　　事務処理及び会計事務管理、ホームページ管理

 ◇

**育成保護者会　令和◯年度役員（案）**

　　代　表　　◯◯　◯◯（◯◯中）

　　副代表　　◯◯　◯◯（◯◯中）

　　・育成保護者会の代表、副代表が役員会に参加する。

　　・必要に応じ、育成保護者会を開き、意見・要望等をまとめ、楽団の運営に反映させる。

　　幹　事　　◯◯　◯◯（◯◯中）　　◯◯　◯◯（◯◯中）

　　　〃 　◯◯　◯◯（◯◯中）

　　・練習会や演奏会等において運営面の援助をする。

　　・育成保護者会において意見・要望等をまとめ楽団の運営に反映させる。

　　相談役　　◯◯　◯◯　　◯◯　◯◯　　◯◯　◯◯

〃　　　◯◯　◯◯　　◯◯　◯◯　　◯◯　◯◯

　　・歴代の代表者を相談役としています（表記は過去４年分）。

**令和◯年度　団員役員（案）**

　□楽団リーダー（正）　　◯◯　◯◯（パーカッション・◯◯中２年）

　　　　　　　　（副）　　◯◯　◯◯（トロンボーン・◯◯中２年）

　□役　　　　員　　　　　◯◯　◯◯（フルート・◯◯中２年）

　　　　　　　　　　　　　◯◯　◯◯（クラリネット・◯◯中２年）

　　　　　　　　　　　　　◯◯　◯◯（ユーフォニアム・◯◯中２年）

　　　※楽団正副リーダーを補佐し、出席・楽譜・会場係などの責任者として積極的に団

員に指示、行動する。

　　　※保護者当番の日の団員は、楽譜や会場の準備・片づけなどを積極的に担当する。

　□パートリーダー

　　・フルート　　　　◎◯◯　◯◯（◯◯中２年）

○◯◯　◯◯（◯◯中２年）

　　・クラリネット　　◎◯◯　◯◯（◯◯中３年）

○◯◯　◯◯（◯◯中３年）

　　・サクソフォン　　◎◯◯　◯◯（◯◯中１年）

○◯◯　◯◯（◯◯中３年）

　　・トランペット　　◎◯◯　◯◯（◯◯中３年）

○◯◯　◯◯（◯◯中３年）

　　・ホルン　　　　　◎◯◯　◯◯（◯◯小６年）

　　・トロンボーン　　◎◯◯　◯◯（◯◯中２年）

　　・ユーフォニアム・チューバ

◎◯◯　◯◯（◯◯中３年）

○◯◯　◯◯（◯◯中３年）

　　・パーカッション　◎◯◯　◯◯（◯◯中２年）

○◯◯　◯◯（◯◯中１年）